

Agencija za zaštitu tržišnog natjecanja, temeljem članka 19. stavka 2. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“, br. 71/14., 118/14., 154/14., 94/18., 96/18.) i članka 30. Statuta Agencije za zaštitu tržišnog natjecanja, KLASA: 023-01/21-02/004, URBROJ: 580-06/88-2022-008 od 3. ožujka 2022., potvrđenog Odlukom Hrvatskoga sabora („Narodne novine“, broj 63/22.) te Odluke Vijeća za zaštitu tržišnog natjecanja donesene na sjednici broj 26/2023. održanoj 21. srpnja 2023., donosi

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU



025-01/22-02/009
580-06/88-2023-002
580-AZTN 24.07.2023

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o zaštiti na radu (dalje u tekstu: Pravilnik), sukladno djelatnosti Agencije za zaštitu tržišnog natjecanja (dalje u tekstu: Agencija) i prethodno izrađenoj procjeni rizika, uređuje se organizacija provedbe zaštite na radu, pravila zaštite na radu, prava, obveze i odgovornosti radnika, ovlaštenika, stručnjaka zaštite na radu i povjerenika radnika za zaštitu na radu, zaštita posebnih kategorija radnika, nadzor te druga pitanja u svezi sa zaštitom na radu u Agenciji koja nisu uređena Zakonom o zaštiti na radu („Narodne novine“, br. 71/14., 118/14., 154/14., 94/18., 96/18.), (dalje u tekstu: Zakon o zaštiti na radu) i podzakonskim propisima donesenim temeljem Zakona o zaštiti na radu.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

- (1) Odredbe Pravilnika primjenjuju se na sve radnike Agencije s kojima je sklopljen ugovor o radu na neodređeno ili određeno vrijeme, s punim ili nepunim radnim vremenom, pripravnike, volontere, studente na praksi te druge osobe koje se po bilo kojoj osnovi rada nalaze u prostorima Agencije.
- (2) Pojedine odredbe ovog Pravilnika odnose se i na poslove koje radnik obavlja na izdvojenom mjestu rada.

Članak 4.

- (1) Zaštita na radu ostvaruje se obavljanjem poslova zaštite na radu, primjenom osnovnih, posebnih i priznatih pravila zaštite na radu, zaštite okoliša, zaštite od požara, postupcima gašenja požara te evakuacijom, spašavanjem i pružanjem prve i medicinske pomoći.
- (2) Agencija je obvezna osigurati sva potrebna tehnička i financijska sredstva za organizaciju sustava zaštite na radu i provođenje zaštite u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu.

II. ORGANIZACIJA I PROVEDBA ZAŠTITE NA RADU

Članak 5.

U organizaciji i provedbi zaštite na radu posebna prava, obveze i odgovornosti u Agenciji imaju:

1. Vijeće za zaštitu tržišnog natjecanja;
2. predsjednik Vijeća za zaštitu tržišnog natjecanja (dalje u tekstu: predsjednik/ca Vijeća);
3. ovlaštenik predsjednika/ce Vijeća (dalje u tekstu: ovlaštenik);
4. stručnjak zaštite na radu;
5. povjerenik radnika za zaštitu na radu, ako je izabran;
6. radnici.

Ovlaštena osoba za obavljanje poslova zaštite na radu

Članak 6.

Za izradu procjene rizika, izradu plana i programa osposobljavanja, provedbu osposobljavanja radnika za rad na siguran način, provedbu osposobljavanja radnika iz zaštite od požara, ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima, ispitivanje radnog okoliša, ispitivanje električnih instalacija te ostalih ispitivanja iz područja zaštite na radu, Agencija će ugovoriti suradnju s ovlaštenom osobom i/ili stručnjakom zaštite na radu sukladno odredbama Pravilnika o obavljanju poslova zaštite na radu ("Narodne novine" br. 126/19., 154/22.).

Članak 7.

Vijeće za zaštitu tržišnog natjecanja donosi opće akte iz područja zaštite na radu.

Članak 8.

Predsjednik/ca Vijeća u organizaciji i provedbi zaštite na radu ima slijedeća ovlaštenja i dužnosti:

- osigurava zakonitost rada u području zaštite na radu,
- predlaže mjere za provedbu i poboljšavanje zaštite na radu i način njihova financiranja;
- skrbi o ostvarivanju mjera zaštite na radu te o redovitom obavješćivanju radnika, povjerenika radnika i mjerodavnih organizacijskih jedinica Agencije;
- odgovoran je da se na poslove utvrđene procjenom rizika ne rasporede radnici koji ne ispunjavaju propisane uvjete;
- na temelju obavijesti ovlaštene osobe, daje nalog za isključenje iz upotrebe neispravnih uređaja i osobnih zaštitnih sredstava;
- na temelju obavijesti ovlaštenika ili stručnjaka zaštite na radu zabranjuje rad radniku koji ne radi sukladno odredbama zakona i drugih propisa o zaštiti na radu, te uputama proizvođača i ovlaštenih osoba u Agenciji o korištenju uređaja, osobnih zaštitnih sredstava i tvari;
- donosi plan evakuacije i spašavanja za slučaj izvanrednoga događaja i s njim upoznaje sve radnike;
- organizira pružanje prve pomoći u poslovnom prostoru Agencije, osigurava potreban broj radnika osposobljenih za evakuaciju, spašavanje i za pružanje prve pomoći te im stavlja na raspolaganje svu potrebnu opremu;
- osigurava da se za vrijeme rada ne piju alkoholna pića te uzimaju druga opojna sredstva, zabranjuje rad i udaljuje s rada radnike koji su na radu pod utjecajem alkohola i drugih opojnih sredstava;
- osigurava provedbu zakonske zabrane pušenja u prostorijama Agencije;
- osigurava da se pravodobno prijavi svaka ozljeda radnika na radu;
- osigurava žurno obavješćavanje tijela mjerodavnih za poslove inspekcije rada radi utvrđivanja činjeničnoga stanja i utemeljenosti navoda radnika koji odbija rad jer mu neposredno prijete opasnost za život i zdravlje zbog toga što nisu primijenjena propisana pravila zaštite na radu;
- osigurava da sve ovlaštene osobe u Agenciji u okviru djelokruga rada izvršavaju povjerene im poslove zaštite na radu;
- osigurava čuvanje dokumentacije iz koje je vidljiva promjena osnovnih pravila zaštite na radu za sve objekte, ili dijelove objekata, koji se koriste za djelatnost Agencije;
- osigurava čuvanje isprava o obavljenim ispitivanjima radnog okoliša, strojeva i uređaja s povećanim opasnostima i osobnih zaštitnih sredstava te ostalih ispitivanja iz područja zaštite na radu;
- osigurava izvršenje mjera iz zapisnika o provedbi inspekcijskog nadzora,
- donosi odluke i rješenja o provedbi odredaba ovog Pravilnika i drugih propisa iz zaštite na radu;
- radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način ne dopustiti rad bez nadzora osposobljenog radnika;

- radniku za kojeg nije na propisani način utvrđeno da ispunjava tražene uvjete, ne dopustiti obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada, odnosno da radniku koji više ne ispunjava tražene uvjete zabrani da nastavi obavljati poslove s posebnim uvjetima rada;
- posebno osjetljivim skupinama radnika ne dozvoliti da obavljaju poslove koji bi mogli na njih štetno utjecati;
- osigurava obavljanje ostalih poslova iz zaštite na radu.

Članak 9.

- (1) Predsjednik/ca Vijeća može provođenje zaštite na radu prenijeti u pisanom obliku na ovlaštenika u okviru njegovog djelokruga rada.
- (2) Predsjednik/ca Vijeća je obavezan/na ovlašteniku osigurati uvjete za rad te ga ne smije staviti u nepovoljniji položaj zbog poduzimanja aktivnosti u skladu s pravilima zaštite na radu te postupanja po pravilima struke i danim ovlaštenjima.
- (3) Pod uvjetima za rad iz stavka 2. ovoga članka podrazumijevaju se samostalnost ovlaštenika u donošenju i provođenju odluka te samostalnost u raspolaganju sredstvima koja mu je obavezna osigurati Agencija.

Članak 10.

- (1) Stručnjak zaštite na radu je osoba koja ima ugovoreni radni odnos u Agenciji radi obavljanja poslova nadzora nad provedbom pravila zaštite na radu i pružanja stručne pomoći predsjedniku/ci Vijeća, njegovim ovlaštenicima te radnicima i njihovim povjerenicima za zaštitu na radu.
- (2) Radnik Agencije raspoređen na radno mjesto stručnjaka za zaštitu na radu ima sljedeće dužnosti i ovlaštenja:
 - pruža stručnu pomoć predsjedniku/ci Vijeća i njegovim ovlaštenicima, radnicima te povjerenicima radnika za zaštitu na radu u provedbi i unapređivanju zaštite na radu u Agenciji;
 - sudjeluje u izradi poslovne strategije te operativnih planova i programa poslovanja, u dijelu u kojem se odnosi na zaštitu na radu te sudjeluje u primjeni upravljačkih metoda ili tehnika za provođenje strategija;
 - izrađuje Pravilnik o zaštiti na radu, Procjenu rizika, Plan i program osposobljavanja za rad na siguran način;
 - provodi unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu,
 - potiče i savjetuje predsjednika/cu Vijeća i ovlaštenika na otklanjanju nedostataka u zaštiti na radu utvrđenih unutarnjim nadzorom;
 - prikuplja i analizira podatke u vezi s nezgodama, ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i bolestima u vezi s radom te priprema propisane prijave ozljeda na radu i profesionalnih bolesti te izrađuje izvješća iz zaštite na radu za potrebe Agencije,
 - surađuje s tijelima nadležnima za poslove inspekcije rada, sa zavodima nadležnim za zaštitu zdravlja i sigurnosti na radu i za unapređivanje zaštite na radu, ovlaštenim osobama te sa specijalistom medicine rada,
 - osposobljava radnike za rad na siguran način te poslodavca i ovlaštenika za zaštitu na radu,
 - osposobljava povjerenika radnika za zaštitu na radu, ako je izabran te pomaže u njegovom djelovanju,
 - sudjeluje u radu Odbora za zaštitu na radu,
 - surađuje s predsjednikom/com Vijeća prilikom projektiranja, građenja i rekonstrukcije građevina namijenjenih za rad, nabave radne opreme i ostalih sredstava rada, osobne zaštitne opreme i opasnih kemikalija,
 - sudjeluje u primjeni međunarodnih certifikacijskih normi za upravljanje zaštitom na radu, kvalitetom, rizicima, društvenom odgovornošću u poslovanju i sl.,
 - kontrolira provedbu pregleda sredstava rada, zaštitne opreme, radne okoline te čuva i vodi dokumentaciju,
 - sudjeluje u utvrđivanju poslova s posebnim uvjetima,
 - organizira prve i periodične zdravstvene preglede radnika,
 - organizira specifične zdravstvene preglede radnika sukladno kolektivnom ugovoru,

- postavlja oznake s upozorenjima ili zabranama, kako je to predviđeno Procjenom rizika,
- obavještava radnike u svezi sa zaštitom na radu i u tom ih smislu potiču na stalni napredak,
- organizira vježbe evakuacije i sudjeluje u organizaciji osposobljavanja za evakuaciju i spašavanje;
- brine o zaštiti okoliša i energetske učinkovitosti Agencije,
- bez odgađanja izvještava nadležnog inspektora o svakoj činjenici za koju smatra da predstavlja neposredni rizik za sigurnost i zdravlje, kao i o svakom drugom nedostatku sustava zaštite na radu, koji je obavezan u roku od 48 sati utvrditi činjenično stanje i osnovanost navoda radnika;
- vodi evidenciju o radnicima koji su pod zdravstvenim nadzorom te organizira obavljanje propisanih zdravstvenih pregleda i pohađanja tečajeva;
- vodi evidenciju o radnicima zaduženima za pružanje prve pomoći, evakuaciju i spašavanje te o raspoloživoj opremi, organizira osposobljavanje radnika i predlaže nabavu opreme;
- vodi evidencije o radnicima raspoređenim na poslove s posebnim uvjetima rada, o osposobljavanju radnika za rad na siguran način, o aparatima za ručno gašenje požara i njihovoj raspodjeli s rokovima ispitivanja i servisiranja, o hidrantskoj mreži i rokovima ispitivanja;
- skrbi o redovitom održavanju poslovnih prostora koje koristi Agencija;
- nadzire ispravnost strojeva i uređaja s povećanom opasnošću i osobnih zaštitnih sredstava te skrbi o njihovom redovitom održavanju;
- odgovoran je da uz strojeve i uređaje s povećanom opasnošću budu istaknuti znakovi upozorenja i upute o načinu njihova korištenja;
- dužan je stalno se usavršavati;
- obavlja i druge poslove u svezi sa zaštitom na radu.

(3) Predsjednik/ca Vijeća je obavezan/na stručnjaku za zaštitu na radu osigurati uvjete za rad te ga ne smije staviti u nepovoljniji položaj zbog poduzimanja aktivnosti u skladu s pravilima zaštite na radu te postupanja po pravilima struke.

(4) Pod uvjetima za rad iz stavka 3. ovoga članka podrazumijeva se i naknada za rad kao stručnjaka zaštite na radu.

(5) Naknada iz stavka 4. ovog članka utvrđuje se dodatkom ugovora o radu stručnjaka zaštite na radu.

Članak 11.

- (1) Radnici mogu izabrati povjerenika za zaštitu na radu.
- (2) Izbor povjerenika obavlja se u skladu s odredbama iz članka 70. Zakona o zaštiti na radu.
- (3) Prava i obveze povjerenika utvrđene su u članku 71. Zakona o zaštiti na radu.
- (4) Povjerenik mora biti osposobljen iz zaštite na radu.
- (5) U slučaju izbora povjerenika za zaštitu na radu, Agencija će osigurati uvjete za njegov rad u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu.

Odbor zaštite na radu

Članak 12.

- (1) Odbor zaštite na radu (dalje u tekstu: Odbor) čine ovlaštenik, stručnjak zaštite na radu, specijalist medicine rada izabran u skladu s posebnim propisom te povjerenik radnika za zaštitu na radu ako je izabran.
- (2) Predsjednik Odbora je ovlaštenik.
- (3) O imenovanju članova Odbora predsjednik/ca Vijeća donosi pisanu odluku.
- (4) Način i djelokrug rada Odbora uređen je člankom 34. Zakona o zaštiti na radu.
- (5) Za organizaciju sjednica Odbora te administrativno-pravnu podršku zadužuje se stručnjak zaštite na radu u suradnji s Odjelom za opće poslove Agencije.
- (6) Naknada specijalistu medicine rada za rad u Odboru uredit će se u skladu s računovodstvenim propisima.

Prava i dužnosti radnika

Članak 13.

Svaki radnik Agencije ima sljedeća prava i dužnosti:

- osposobiti se za rad na siguran način kada ga na osposobljavanje uputi Agencija;
- pristupiti zdravstvenom pregledu na koji ga uputi Agencija u vezi s utvrđivanjem ispunjavanja propisanih uvjeta za određene poslove, te obavijestiti liječnika o bolesti ili drugoj okolnosti koja ga ometa u izvršavanju radnih obveza ili koja ugrožava život i zdravlje drugih radnika;
- upoznati se s opasnostima na svome radnom mjestu neovisno radi li si o radnom mjestu u Agenciji ili na izdvojenom mjestu rada.
- pri radu koristiti propisana osobna zaštitna sredstva;
- posao obavljati po pravilima struke i pridržavati se propisanih pravila zaštite na radu i uputa za korištenje strojeva, uređaja, osobnih zaštitnih sredstava i tvari;
- prije početka rada pregledati mjesto rada te o uočenim nedostacima izvijestiti ovlaštenika ili stručnjaka zaštite na radu;
- prije napuštanja radnoga mjesta sredstva rada ostaviti u takvom stanju da ne ugrožavaju druge radnike i sredstva rada;
- biti upoznat sa svim promjenama u radnom procesu koji utječu na njegovu sigurnost i zdravlje;
- izvijestiti ovlaštenika ili stručnjaka zaštite na radu te povjerenika za zaštitu na radu o svakoj činjenici za koju opravdano smatra da predstavlja neposrednu opasnost po sigurnost i zdravlje, te o bilo kojem nedostatku u sustavu zaštite na radu;
- izvijestiti ovlaštenika ili stručnjaka zaštite na radu te povjerenika za zaštitu na radu da odbija rad jer mu neposredno prijete opasnost za život i zdravlje zato što nisu primijenjena propisana pravila zaštite na radu;
- surađivati s predsjednikom/com Vijeća, ovlaštenikom ili stručnjakom zaštite na radu i povjerenikom radnika u rješavanju svih pitanja zaštite na radu.

Zdravstveni pregledi

Članak 14.

- (1) Radnici imaju pravo na sistematske preglede na način i u rokovima propisanim Temeljnim kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike u javnim službama ("Narodne novine" br. 56/22., 127/22., 58/23.)
- (2) Radnici koji rade na računalo više od četiri sata imaju pravo na periodičke i prethodne oftalmološke preglede na način i u rokovima propisanim Pravilnikom o zaštiti na radu radnika izloženih statodinamičkim, psihofiziološkim i drugim naporima na radu („Narodne novine“, broj 73/21.).
- (3) Radnici zaposleni na radnom mjestu vozača dužni su obaviti zdravstveni pregled na način i u rokovima propisanim Pravilnikom o zdravstvenim pregledima vozača i kandidata za vozače („Narodne novine, br. 67/2008, 48/2010, 74/2011, 80/2013, 158/2013, 92/2014 i 64/2015).
- (4) Predsjednik/ca Vijeća, ovlaštenik i stručnjak zaštite na radu obvezni su provoditi prevenciju stresa na radu ili u vezi s radom koji je uzrokovan osobito čimbenicima kao što su sadržaj rada, organizacija rada, radno okruženje, loša komunikacija i međuljudski odnosi.
- (5) Financijska sredstva potrebna za provedbu zdravstvenih pregleda iz ovoga članka osigurati će se u proračunu Agencije.

III. PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

Osposobljavanje iz zaštite na radu

Članak 15.

Obvezu osposobljavanja iz zaštite na radu imaju:

1. ovlaštenik,
2. radnici određeni za pružanje prve pomoći, evakuaciju i spašavanje,
3. povjerenik radnika za zaštitu na radu, ako je izabran.
4. svi radnici.

Članak 16.

- (1) Osposobljavanje radnika za rad na siguran način provodi se prema Programu osposobljavanja koji se mora temeljiti na Procjeni rizika i mora obuhvatiti sve opasnosti, štetnosti odnosno napore utvrđene procjenom rizika te načine primjene načela prevencije i pravila zaštite na radu u odnosu na prisutne rizike.
- (2) Stručnjak zaštite na radu izrađuje programe osposobljavanja i provodi testiranja svih radnika u skladu s odredbama Pravilnika o osposobljavanju iz zaštite na radu i polaganju stručnog ispita („Narodne novine“, br. 112/14.).
- (3) O provedenom osposobljavanju sastavlja se Zapisnik o ocjeni osposobljenosti radnika za rad na siguran način.
- (4) Zapisnike o ocjeni osposobljenosti radnika za rad na siguran način čuva stručnjak zaštite na radu.

Procjena rizika

Članak 17.

- (1) Procjena rizika je postupak koji provodi Agencija za sve poslove.
- (2) Procjena rizika je postupak kojim se utvrđuje razina opasnosti, štetnosti i napora u smislu nastanka ozljede na radu, profesionalne bolesti, bolesti u svezi s radom te poremećaja u procesu rada koji bi mogao izazvati štetne posljedice za sigurnost i zdravlje radnika.
- (3) U izradi Procjene rizika sudjeluju svi radnici, ovlaštenik, stručnjak zaštite na radu i predsjednik/ca Vijeća.
- (4) Sve ostale postupke vezane uz procjenu rizika Agencija će voditi u skladu s Pravilnikom o izradi procjene rizika („Narodne novine“, br. 71/14., 118/14., 94/18., 96/18. i 129/19.).

Sredstva rada i radni okoliš

Članak 18.

- (1) Ispitivanje sredstava rada i radnog okoliša te ostalih ispitivanja iz zaštite na radu povjerava se stručnim organizacijama.
- (2) O provedenim se ispitivanjima sastavlja zapisnik i izdaje uvjerenje.
- (3) Za organizaciju provedbe ispitivanja u propisanim rokovima zadužuje se stručnjak zaštite na radu.

Članak 19.

- (1) Ako se ispitivanjem utvrdi da određena sredstva rada i uređaji te radni okoliš ne zadovoljavaju osnovna pravila zaštite na radu i predstavljaju opasnost za život i zdravlje radnika, ta se sredstva i uređaji isključuju iz uporabe, a u radnom se okolišu prekida rad sve dok ne budu zadovoljena propisana pravila zaštite na radu, o čemu odluku donosi predsjednik/ca Vijeća.

Opasne tvari

Članak 20.

- (1) Pri korištenju opasnih i štetnih tvari (sredstava za čišćenje, dezinfekciju i dr.) radnici su dužni postupati u skladu s propisanim pravilima zaštite na radu i uputama proizvođača.
- (2) Opasne i štetne tvari moraju biti označene na propisan način.

Članak 21.

Obavljanje poslova na izdvojenom mjestu rada

- (1) Agencija nema obvezu izrade procjene rizika za poslove koje radnik povremeno obavlja na izdvojenom mjestu rada, ako su to administrativni, uredski i slični poslovi za koje je u skladu s odredbama Pravilnika o izradi procjene rizika prethodno procijenjen i dokumentiran mali rizik i koje radnik redovito obavlja u prostoru poslodavca.
- (2) Povremeno obavljanje poslova na izdvojenom mjestu rada podrazumijeva ono vremensko razdoblje provedeno na radu (tjedno ili mjesečno) koje je manje od 50 % od ukupnog radnog vremena koje je radnik ugovorio s Agencijom te takav rad karakterizira dobrovoljnost i pristanak objiju strana.
- (3) Agencija nema obvezu pregleda i ispitivanja radne opreme i radnog okoliša za izdvojena mjesta rada u kojima radnik povremeno obavlja poslove.
- (4) Radnik je dužan izdvojeno mjesto rada u kojem povremeno obavlja poslove za Agenciju uskladiti s odredbama Pravilnika o zaštiti na radu radnika izloženih statodinamičkim, psihofiziološkim i drugim naporima na radu („Narodne novine“, broj 73/21).

Obavješćivanje o zaštiti zdravlja i sigurnosti na radu

Članak 22.

- (1) Predsjednik/ca Vijeća će osigurati da ovlaštene osobe, u okviru svog djelokruga, daju radnicima odgovarajuće obavijesti i pisane upute koje se odnose na opasnosti i štetnosti za zdravlje i sigurnost radnika te o poduzetim mjerama radi poboljšanja stanja (posebice nakon smrtno, skupne i teške ozljede na radu ili profesionalne bolesti te nakon upozorenja mjerodavnoga tijela o nedostatku u primjeni pravila zaštite na radu), a sve u vezi s poslovima koji obavljaju.
- (2) Ovaj Pravilnik, Procjena rizika, plan i program osposobljavanja te upute za siguran rad stalno su dostupni radnicima Agencije u elektroničkom obliku u mapi za zajedničko dijeljenje.

Zaštita od požara, evakuacija i spašavanje

Članak 23.

- (1) Za slučaj izvanrednoga događaja, koji može ugroziti život i zdravlje radnika i drugih nazočnih osoba (požar, eksplozija, elementarna nepogoda i dr.), predsjednik/ca Vijeća donosi plan evakuacije i spašavanja i s njim upoznaje radnike.
- (2) Predsjednik/ca Vijeća je dužan/a odlukom odrediti minimalno dvije osobe za provedbu evakuacije i spašavanja (za svako krilo radnog prostora Agencije jedna osoba), osigurati njihovo osposobljavanje i staviti im na raspolaganje potrebu opremu.
- (3) Svi radnici Agencije dužni su proći osposobljavanje za zaštitu od požara, rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara, po programu predviđenim Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom ("Narodne novine" br. 61/94., 106/99., 125/19.)
- (4) Osposobljavanje iz stavka 3. ovog članka povjeriti će se samo pravnoj osobi koja ima za to odobrenje Ministarstva unutarnjih poslova.

Pružanje prve pomoći i postupak u slučaju ozljede na radu

Članak 24.

- (1) Predsjednik/ca Vijeća organizira pružanje prve pomoći i s njim upoznaje sve radnike.
- (2) Predsjednik/ca Vijeća dužan/na je, u radnim prostorijama gdje istodobno radi dva do 50 radnika, pisano odrediti najmanje jednu osobu zaduženu za pružanje prve pomoći, te još po jednu do svakih sljedećih 50 radnika, te osigurati njihovo osposobljavanje i staviti im na raspolaganje potrebnu opremu i sanitetski materijal.
- (3) Osobe iz stavka 2. ovog članka dužne su se osposobljavati iz prve pomoći svakih 5 godina, a sredstva za osposobljavanje bit će osigurana u proračunu Agencije.
- (4) Predsjednik/ca Vijeća je dužan/na osigurati postavljanje ormarića prve pomoći s ažurnim podacima o osobama zaduženima za pružanje prve pomoći.
- (5) Sadržaj ormarića prve pomoći mora odgovarati sadržaju propisanom EU direktivama (PPE 89/686/EEC, MDD 93/42/EEC).
- (6) U slučaju ozljede na radu ili izvanredne bolesti radnika Agencije, radnik koji se zatekne na mjestu događaja dužan je o tome izvijestiti radnike zadužene za pružanje prve pomoći.
- (7) Radnik zadužen za pružanje prve pomoći dužan je odmah doći na mjesto događaja i organizirati pružanje prve pomoći - prema potrebi pozvati hitnu medicinsku pomoć i organizirati prijevoz radnika na liječenje u zdravstvenu ustanovu, te o događaju, naravi ozljede i poduzetim mjerama odmah izvijestiti stručnjaka zaštite na radu.
- (8) Predsjednik/ca Vijeća je dužan/na pokrenuti postupak utvrđivanja uzroka ozljede i poduzeti mjere za onemogućavanje ponavljanja ozljeda.
- (9) Predsjednik/ca Vijeća, ovlaštenik zaštite na radu ili stručnjak zaštite na radu dužni su odmah izvijestiti tijelo mjerodavno za poslove inspekcije rada o težim ozljedama.

Zaštita nepušača, zabrana konzumacije alkohola i drugih sredstava ovisnosti

Članak 25.

- (1) Zabranjuje se pušenje duhanskih i srodnih proizvoda, biljnih proizvoda i uporaba elektroničkih cigareta s nikotinskim punjenjem ili bez nikotinskog punjenja i vodenih lula u svim radnim prostorijama Agencije.
- (2) Predsjednik/ca Vijeća odlukom će odrediti mjesta u kojima je dozvoljeno pušenje.
- (3) Predsjednik/ca Vijeća je dužan/na osigurati postavljanje propisanih upozorenja o zabrani pušenja u prostorima Agencije te izvijestiti tijelo mjerodavno za poslove inspekcije rada o kršenju zabrane.
- (4) Zabranjuje se konzumacija alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije i tijekom rada i njihovo unošenje u radne prostorije Agencije.
- (5) Predsjednik/ca Vijeća ili ovlaštenik dužan/na je privremeno udaljiti s mjesta rada radnika koji je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.
- (6) Ovlaštenik Agencije ili stručnjak zaštite na radu nadziru zabranu unošenja i uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti te predsjedniku/ci Vijeća predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera.
- (7) U slučaju osnovane sumnje da je radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti, ovlaštenik ili stručnjak zaštite na radu, po nalogu predsjednika/ce Vijeća, organizira provjeru alkokotestom, odnosno u slučaju provjere drugih sredstava ovisnosti provjeru u nadležnom laboratoriju.
- (8) O obavljenoj se provjeri sastavlja zapisnik u kojem se navode podaci o radniku, poslovi što ih obavlja, okolnostima koje su bile razlogom za provjeru, sat i mjesto obavljene provjere, rezultat provjere te izjave drugih nazočnih osoba.
- (9) Ako radnik odbije pristupiti provjeri alkokotestom, čini tešku povredu obveze iz radnog odnosa.
- (10) Postupak provedbe testiranja alkoholiziranosti i testiranja na druga sredstva ovisnosti detaljnije će se urediti posebnim pravilnikom.

IV. NADZOR

Članak 26.

Unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu u Agenciji obavlja stručnjak zaštite na radu.

V. ISPRAVE, EVIDENCIJE I IZVJEŠĆA

Članak 27.

- (1) Agencija vodi evidencije o:
- radnicima osposobljenim za rad na siguran način,
 - radnicima osposobljenim iz zaštite od požara,
 - zdravstvenim pregledima,
 - ozljedama na radu,
 - te po potrebi druge evidencije iz područja zaštite na radu.
- (2) Evidencije o radnicima iz stavka 1. ovog članka čuvaju se u osobnom očevidniku radnika i kod stručnjaka zaštite na radu.
- (3) Evidencije se mogu voditi u elektroničkom obliku.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

- (1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o zaštiti na radu, KLASA: 023-01/18-02/006, URBROJ: 580-06/88-2018-002 od 12.7.2018.
- (2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Agencije.

KLASA: 025-01/22-02/009
URBROJ: 580-06/106-23-002

U Zagrebu, 21. srpnja 2023.


Predsjednica Vijeća za
zaštitu tržišnog natjecanja
dr. sc. Mirta Kapural, dipl. iur.

*Objavljeno na oglasnoj ploči
24.7.2023. H*
*Skinieto s oglasne ploče
2.8.2023. H*