

Agencija za zaštitu tržišnog natjecanja, temeljem članka 19. stavka 2. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“, broj 71/14., 118/14., 154/14.) i na temelju članka 19. i članka 31. stavka 1. točke 9. Statuta Agencije za zaštitu tržišnog natjecanja donesenog na 59/2010. sjednici Vijeća za zaštitu tržišnog natjecanja 16. prosinca 2010., potvrđenog Odlukom Hrvatskoga sabora od 11. veljače 2011. („Narodne novine“, broj 22/11.); te Izmjena i dopuna Statuta Agencije za zaštitu tržišnog natjecanja donesenima na 17/2014. sjednici Vijeća za zaštitu tržišnog natjecanja održanoj 8. svibnja 2014., potvrđenih Odlukom Hrvatskoga sabora od 13. lipnja 2014. („Narodne novine“, broj 74/14.) i članka 11. Izmjena i dopuna Statuta Agencije za zaštitu tržišnog natjecanja od 23. travnja 2018. godine, donesenim na 7/2018. sjednici Vijeća 23. travnja 2018., potvrđenih Odlukom Hrvatskoga sabora od 29. lipnja 2018. godine. („Narodne novine“, broj 60/18.), na 14/2018. sjednici održanoj 12. srpnja 2018. Vijeće za zaštitu tržišnog natjecanja donosi

## **PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU**



023-01/18-02/006  
580-06/123-2018-002

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Pravilnikom o zaštiti na radu (dalje: Pravilnik), sukladno djelatnosti Agencije za zaštitu tržišnog natjecanja (dalje: Agencija) i prethodno izrađenoj procjeni rizika, uređuje se organizacija provedbe zaštite na radu, pravila zaštite na radu, prava, obveze i odgovornosti radnika, ovlaštenika, stručnjaka zaštite na radu i povjerenika radnika za zaštitu na radu, zaštita posebnih kategorija radnika, nadzor te druga pitanja u svezi sa zaštitom na radu u Agenciji koja nisu uređena Zakonom o zaštiti na radu i propisima donesenim temeljem Zakona o zaštiti na radu.

#### **Članak 2.**

Odredbe Pravilnika primjenjuju se na sve radnike Agencije s kojima je sklopljen ugovor o radu na neodređeno ili određeno vrijeme, s punim ili nepunim radnim vremenom, pripravnike, osobe na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa, volontere, studente na praksi te druge osobe koje se po bilo kojoj osnovi rada nalaze u prostorima Agencije.

#### **Članak 3.**

Zaštita na radu ostvaruje se obavljanjem poslova zaštite na radu, primjenom osnovnih, posebnih i priznatih pravila zaštite na radu, te primjenom za radnika najpovoljnijeg prava, zaštite od požara, zaštite okoliša, postupcima gašenja požara, te evakuacijom, spašavanjem i pružanjem prve i medicinske pomoći.

#### **Članak 4.**

Agencija je obavezna osigurati sva potrebna tehnička i financijska sredstva za organizaciju sustava zaštite na radu i provođenje zaštite u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu.

## **II. ORGANIZACIJA UREĐIVANJA I PROVEDBE ZAŠTITE NA RADU**

### **Članak 5.**

U organizaciji uređivanja i provedbe zaštite na radu posebna prava, obveze i odgovornosti u Agenciji imaju:

1. Vijeće za zaštitu tržišnog natjecanja
2. predsjednik Vijeća za zaštitu tržišnog natjecanja (dalje: predsjednik Vijeća)
3. ovlaštenu predstavnik Agencije za zaštitu tržišnog natjecanja (dalje: ovlaštenik)
4. stručnjak zaštite na radu
5. povjerenik radnika za zaštitu na radu
6. radnici

### **Ovlaštena pravna osoba za obavljanje poslova zaštite na radu**

### **Članak 6.**

Za izradu procjene rizika, osposobljavanje za rad na siguran način, osposobljavanje iz zaštite od požara, ispitivanjem strojeva i uređaja s povećanim opasnostima, ispitivanjem u radnom okolišu, Agencija će ugovoriti suradnju s ovlaštenom ustanovom ili sa stručnjakom zaštite na radu.

### **Članak 7.**

Vijeće za zaštitu tržišnog natjecanja donosi opće akte iz područja zaštite na radu.

### **Članak 8.**

Predsjednik Vijeća u uređivanju i provedbi zaštite na radu ima slijedeća ovlaštenja i dužnosti:

- osigurava zakonitost rada u području zaštite na radu,
- predlaže mjere za provedbu i poboljšavanje zaštite na radu i način njihova financiranja;
- skrbi o ostvarivanju mjera zaštite na radu te o redovitom izvješćivanju radnika, povjerenika radnika i mjerodavnih organizacijskih jedinica Agencije;
- odgovoran je da se na poslove utvrđene procjenom rizika ne rasporede radnici koji ne ispunjavaju propisane uvjete;
- na temelju obavijesti ovlaštene osobe, daje nalog za isključenje iz upotrebe neispravnih uređaja i osobnih zaštitnih sredstava;
- na temelju obavijesti ovlaštene osobe, zabranjuje rad radniku koji ne radi sukladno odredbama zakona i drugih propisa o zaštiti na radu, te uputama proizvođača i ovlaštenih osoba u Agenciji o korištenju uređaja, osobnih zaštitnih sredstava i tvari;
- donosi plan evakuacije i spašavanja za slučaj izvanrednoga događaja i s njim upoznaje sve radnike;

- donosi plan organizacije pružanja prve pomoći u poslovnom prostoru Agencije i s njim upoznaje sve radnike;
- osigurava potreban broj radnika osposobljenih za evakuaciju, spašavanje i za pružanje prve pomoći te im stavlja na raspolaganje svu potrebnu opremu;
- osigurava da se za vrijeme rada ne piju alkoholna pića te uzimaju druga opojna sredstva, zabranjuje rad i udaljuje s rada radnike koji su na radu pod utjecajem alkohola i drugih opojnih sredstava;
- osigurava provedbu zakonske zabrane pušenja u prostorijama Agencije;
- osigurava da se pravodobno prijavi svaka ozljeda radnika na radu;
- osigurava žurno obavještanje tijela mjerodavnih za poslove inspekcije rada radi utvrđivanja činjeničnoga stanja i utemeljenosti navoda radnika koji odbija rad jer mu neposredno prijete opasnost za život i zdravlje zbog toga što nisu primijenjena propisana pravila zaštite na radu;
- osigurava da sve ovlaštene osobe u Agenciji u okviru djelokruga rada izvršavaju povjerene im poslove zaštite na radu;
- osigurava čuvanje tehničke dokumentacije iz koje je vidljiva promjena osnovnih pravila zaštite na radu za sve objekte, ili dijelove objekata, koji se koriste za djelatnost Agencije;
- osigurava čuvanje isprava o obavljenim ispitivanjima radnog okoliša, strojeva i uređaja s povećanim opasnostima i osobnih zaštitnih sredstava;
- obavlja i druge poslove u svezi sa zaštitom na radu.

#### **Članak 9.**

- (1) Agencija će za obavljanje aktivnosti zaštite na radu vezanih uz zaštitu i prevenciju od , opasnosti i štetnosti imenovati ovlaštenika.  
Ovlaštenik iz prethodnog stavka može biti radnik koji posjeduje potrebna znanja i sposobnosti za provedbu aktivnosti zaštite na radu vezanih uz zaštitu i prevenciju od opasnosti i štetnosti.
- (2) Predsjednik Vijeća može prenijeti na ovlaštenika obavljanje poslova iz područja zaštite na radu.
- (3) Osim ovlaštenja i dužnosti koje mu može prenijeti predsjednik Vijeća, ovlaštenik ima slijedeća ovlaštenja i dužnosti:
  - sudjeluje u izradi procjene rizika na radnim mjestima i u radnom okolišu te njezinoj reviziji;
  - sudjeluje u izradi Pravilnika o zaštiti na radu te njegovih izmjena i dopuna;
  - daje pravna mišljenja, izrađuje nacрте odluka i ugovora u svezi sa zaštitom na radu;
  - čuva tehničku dokumentaciju iz koje je vidljiva primjena osnovnih pravila zaštite na radu za sve objekte, ili dijelove objekata, koji se koriste za djelatnost Agencije;
  - čuva isprave o obavljenim ispitivanjima radnog okoliša, strojeva i uređaja s povećanim opasnostima i osobnih zaštitnih sredstava;
  - vodi evidenciju o radnicima osposobljenima za rad na siguran način;
  - vodi evidenciju o ozljedama na radu,
  - čuva knjigu nadzora;
  - podnosi prijave i izvješće tijelu mjerodavnom za inspekciju rada;
  - predlaže predsjedniku Vijeća poduzimanje mjera za otklanjanje uočenih nedostataka te obavlja druge poslove po nalogu predsjednika Vijeća;

- vodi evidenciju o radnicima koji su pod zdravstvenim nadzorom te organizira obavljanje propisanih zdravstvenih pregleda i pohađanja tečajeva;
- predlaže program osposobljavanja radnika za rad na siguran način te organizira provedbu osposobljavanja i provjeru znanja;
- vodi evidenciju o radnicima zaduženima za pružanje prve pomoći, evakuaciju i spašavanje te o raspoloživoj opremi, organizira osposobljavanje radnika i predlaže nabavu opreme;
- skrbi o redovitom održavanju poslovnih prostora koje koristi Agencija;
- nadzire ispravnost strojeva i uređaja s povećanom opasnošću i osobnih zaštitnih sredstava te skrbi o njihovu redovitom održavanju;
- odgovoran je da uz strojeve i uređaje s povećanom opasnošću budu istaknuti znakovi upozorenja i upute o načinu njihova korištenja;
- u suradnji s ovlaštenim stručnim organizacijama osigurava provedbu propisanih ispitivanja radnog okoliša, strojeva i uređaja te osobnih zaštitnih sredstava i izvorne isprave o obavljenim ispitivanjima predaje predsjedniku Vijeća na čuvanje;
- predlaže predsjedniku Vijeća poduzimanje mjera za otklanjanje uočenih nedostataka te obavlja druge poslove po nalogu predsjedniku Vijeća.

### **Članak 10.**

- (1) Stručnjak zaštite na radu je osoba koju Agencija zapošljava radi poslova nadzora nad provedbom pravila zaštite na radu i pružanja stručne pomoći predsjedniku Vijeća, njegovim ovlaštenicima te radnicima i njihovim povjerenicima za zaštitu na radu.
- (2) Radnik Agencije raspoređen na radno mjesto stručnjaka za zaštitu na radu ima sljedeće dužnosti i ovlaštenja:
- obavljati nadzor nad primjenom mjera zaštite na radu u Agenciji,
  - obrađivati prijave o ozljedama na radu,
  - sudjelovati u izradi pravila, uputa za siguran rad i programa za osposobljavanje za rad na siguran način,
  - sudjelovati u osposobljavanju za rad na siguran način i provjeri osposobljenosti,
  - obavješćuju radnike u svezi sa zaštitom na radu i u tom ih smislu potiču na stalni napredak,
  - sudjelovati u obavljanju neposrednog nadzora kod izgradnje, rekonstrukcija i održavanja, vodeći računa o provedbi pravila i mjera zaštite na radu,
  - sudjelovati u nabavi osobne zaštitne opreme, sredstava rada i zaštitne opreme,
  - kontrolirati provedbu pregleda sredstava rada, zaštitne opreme, radne okoline te čuvanje i vođenje dokumentacije,
  - sudjelovati u utvrđivanju poslova s posebnim uvjetima,
  - organizirati prve i periodične zdravstvene preglede radnika,
  - organizirati specifične zdravstvene preglede radnika sukladno kolektivnom ugovoru,
  - izrađivati godišnja izvješća o ozljedama na radu i stanju zaštite na radu u Agencij,
  - obavljati pregled prostora i upisivati nedostatke u zapisnike o internom nadzoru,
  - postavljati oznake s upozorenjima ili zabranama, kako je to predviđeno procjenom rizika,
  - obavješćivati radnike u svezi sa zaštitom na radu i u tom ih smislu potiču na stalni napredak,
  - organizirati vježbe evakuacije i sudjelovati u organizaciji osposobljavanja za evakuaciju i spašavanje,

- voditi evidencije (o radnicima raspoređenim na poslove s posebnim uvjetima rada, o osposobljavanju radnika za rad na siguran način, o aparatima za ručno gašenje požara i njihovoj raspodjeli s rokovima ispitivanja i servisiranja, o hidrantskoj mreži i rokovima ispitivanja)
- surađivati s nadležnim tijelima nadzora,
- voditi brigu o zaštiti okoliša,
- bez odgađanja izvijestiti nadležnog inspektora o svakoj činjenici za koju smatra da predstavlja neposredni rizik za sigurnost i zdravlje, kao i o svakom drugom nedostatku sustava zaštite na radu, koji je obavezan u roku od 48 sati utvrditi činjenično stanje i osnovanost navoda radnika.
- položiti stručni ispit iz zaštite na radu, odnosno ishodovati status stručnjaka za zaštitu na radu, te se kontinuirano stručno usavršavati.

### **Članak 11.**

(1) Povjerenika radnika za zaštitu na radu biraju radnici Agencije, u skladu s odredbama kojim su uređena pitanja izbora radničkog vijeća koja su propisana člankom 141. i 142 Zakona o radu.

(2) Povjerenik ima sljedeća prava i dužnosti:

- podnositi prijedloge vezane uz donošenje odluka iz područja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu,
- zahtijevati od poslodavca da poduzme odgovarajuće mjere u cilju smanjenja i otklanjanja izvora opasnosti,
- podnositi pritužbe tijelima nadležnim za zaštitu na radu, ako smatra da su prethodno poduzete mjere i osigurana sredstva nedostatna ili neodgovarajuća za sigurnost i zaštitu zdravlja na radu,
- sudjelovati u planiranju unapređivanja uvjeta rada, uvođenja nove tehnologije, uvođenja novih stvari u radni i proizvodni proces i poticati poslodavca i njegove ovlaštenike na provedbu zaštite na radu,
- biti obaviješten o svim promjenama od utjecaja na sigurnost i zdravlje radnika, - imati pravo uvida i korištenja dokumentacije vezane za sigurnost i zdravlje radnika,
- primati primjedbe radnika na primjenu propisa i provedbu mjera zaštite na radu,
- izvijestiti inspektora o svojim zapažanjima i zapažanjima radnika čiji je povjerenik,
- prisustvovati inspekcijskim pregledima i očitovati se na činjenično stanje koje utvrdi inspektor,
- pozvati inspektora rada kada ocijeni da su ugroženi život i zdravlje radnika, a poslodavac to propušta ili odbija učiniti,
- obrazovati se za obavljanje ovih poslova, stalno proširivati i unapređivati znanje, pratiti i prikupljati obavijesti od značaja za njegov rad,
- staviti prigovor na inspekcijski nalaz i mišljenje,
- svojim djelovanjem poticati ostale radnike na rad na siguran način,
- obavještavati radnike o mjerama koje poslodavac poduzima da im osigura zaštitu na radu i zdravstvenu zaštitu.

(3) Agencija je dužna osigurati osposobljavanje povjerenika i uvjete za njegov rad u skladu sa Zakonom.

## **ODBOR ZAŠTITE NA RADU**

### **Članak 12.**

- (1) Odbor čine ovlaštenik Agencije, stručnjak zaštite na radu koji obavlja poslove zaštite na radu kod poslodavca, specijalist medicine rada izabran u skladu s posebnim propisom te povjerenik radnika za zaštitu na radu ili njihov koordinator.
- (2) Predsjednik odbora je ovlaštenik.
- (3) O imenovanju članova odbora Agencija donosi pisanu odluku.
- (4) Radi rješavanja specifičnih problema zaštite na radu, Agencija će u rad odbora uključiti stručnjake za pojedina područja.
- (5) Odbor se sastaje najmanje jedanput u tri mjeseca i o svojem radu vodi zapisnik.
- (6) Iznimno od odredbe stavka 5. ovoga članka, u slučaju smrtne, teške ozljede na mjestu rada, utvrđenog slučaja profesionalne bolesti ili nalaza nadležnog inspektora kojim je utvrđen nedostatak u provedbi zaštite na radu, ovlaštenik je obavezan sazvati sjednicu u roku od dva radna dana od nastanka ozljede.
- (7) O sjednici odbora iz stavka 6. ovoga članka ovlaštenik obavještava nadležnog inspektora, koji može prisustvovati sjednici.
- (8) Ako poslodavac sjednicu odbora ne sazove u rokovima iz stavaka 5. i 6. ovoga članka, sjednicu odbora ima pravo sazvati povjerenik radnika za zaštitu na radu ili stručnjak zaštite na radu.

### **Poslovi odbora**

#### **Članak 13.**

- (1) Sa svrhom stalnog unapređivanja zaštite na radu, odbor planira i nadzire:
  - 1) primjenu pravila zaštite na radu kod poslodavca
  - 2) organizaciju obavljanja poslova zaštite na radu
  - 3) obavješćivanje i osposobljavanje u vezi sa zaštitom na radu
  - 4) prevenciju rizika na radu i u vezi s radom te njezine učinke na zdravlje i sigurnost radnika.

### **Prava i dužnosti radnika**

#### **Članak 14.**

Svaki radnik Agencije ima sljedeća prava i dužnosti:

- osposobiti se za rad na siguran način kada ga na osposobljavanje uputi Agencija;
- pristupiti zdravstvenom pregledu na koji ga uputi Agencija u vezi s utvrđivanjem ispunjavanja propisanih uvjeta za određene poslove, te obavijestiti liječnika o bolesti ili drugoj okolnosti koja ga ometa u izvršavanju radnih obveza ili koja ugrožava život i zdravlje drugih radnika;
- upoznati se s opasnostima na svome radnom mjestu;

- pri radu koristiti propisana osobna zaštitna sredstva;
- posao obavljati po pravilima struke i pridržavati se propisanih pravila zaštite na radu i uputa za korištenje strojeva, uređaja, osobnih zaštitnih sredstava i tvari;
- prije početka rada pregledati mjesto rada te o uočenim nedostacima izvijestiti predsjednika Vijeća ili druge ovlaštene osobe;
- prije napuštanja radnoga mjesta sredstva rada ostaviti u takvom stanju da ne ugrožavaju druge radnike i sredstva rada;
- biti upoznat sa svim promjenama u radnom procesu koji utječu na njegovu sigurnost i zdravlje;
- izvijestiti predsjednika Vijeća ili druge ovlaštene osobe te svoga povjerenika za zaštitu na radu o svakoj činjenici za koju opravdano smatra da predstavlja neposrednu opasnost po sigurnost i zdravlje, te o bilo kojem nedostatku u sustavu zaštite na radu;
- izvijestiti predsjednika Vijeća ili druge ovlaštene osobe te svoga povjerenika za zaštitu na radu da odbija rad jer mu neposredno prijete opasnost za život i zdravlje zato što nisu primijenjena propisana pravila zaštite na radu;
- surađivati s predsjednikom Vijeća, drugim ovlaštenim osobama i povjerenikom radnika u rješavanju svih pitanja zaštite na radu.

### **Pravo radnika na zdravstveni pregled**

#### **Članak 15.**

- (1) Svi zaposlenici do 50 godina starosti svake 3 godine, a zaposlenici iznad 50 godina starosti svake 2 godine imaju pravo na sistematski pregled u vrijednosti od 500,00 kuna, po cijenama zdravstvenih usluga iz obveznog zdravstvenog osiguranja, a koje će se obavljati u zdravstvenim ustanovama iz mreže javne zdravstvene službe, u pravilu prema mjestu rada.
- (2) U okviru preventivnih pregleda Agencija mora osigurati pregled vida radnika kod specijalista medicine rada:
  - prije početka zapošljavanja na radnom mjestu s računalom,
  - najmanje svake dvije godine za radnike koji koriste korekcijska pomagala,
  - na zahtjev radnika, zbog tegoba koje bi mogle biti posljedica rada s računalom, tj. sa zaslonom.
- (3) Radnici imaju pravo na pregled vida kod specijalista oftalmologa ukoliko se pri pregledu iz stavka 2. ovoga članka utvrdi da je specijalistički pregled potreban.
- (4) Potrebna financijska sredstva za provedbu mjera iz ovoga članka osigurat će se u proračunu Agencije.

### **III. PRAVILA ZAŠTITE NA RADU**

#### **Osposobljavanje iz zaštite na radu**

#### **Članak 16.**

Obvezu osposobljavanja iz zaštite na radu imaju:

- ovlaštenik,

- radnici određeni za pružanje prve pomoći, evakuaciju i spašavanje,
- povjerenik radnika za zaštitu na radu,
- svi radnici.

#### **Članak 17.**

- (1) Program, sadržaj i način provjere znanja utvrđuje se Zakonom i podzakonskim aktima iz područja zaštite na radu.
- (2) Provedba programa osposobljavanja povjerit će se ovlaštenim stručnim organizacijama ili stručnjaku zaštite na radu, u skladu s odlukama predsjednika Vijeća.

#### **Procjena rizika**

#### **Članak 18.**

- (1) Procjena rizika je postupak koji provodi Agencija za sve poslove.
- (2) Procjena rizika je postupak kojim se utvrđuje razina opasnosti, štetnosti i napora u smislu nastanka ozljede na radu, profesionalne bolesti, bolesti u svezi s radom te poremećaja u procesu rada koji bi mogao izazvati štetne posljedice za sigurnost i zdravlje radnika.
- (3) Sve ostale postupke vezane uz procjenu rizika Agencija će voditi u skladu s Pravilnikom o izradi procjene rizika (Narodne novine 112/14).

#### **Sredstva rada i radni okoliš**

#### **Članak 19.**

- (1) Ispitivanje sredstava rada i radnog okoliša povjerava se stručnim organizacijama, u skladu s odlukama predsjednika Vijeća.
- (2) O provedenim se ispitivanjima sastavlja zapisnik i izdaje uvjerenje, a oni se čuvaju u Agenciji.

#### **Članak 20.**

Ako se ispitivanjem utvrdi da određena sredstva rada i uređaji te radni okoliš ne zadovoljavaju osnovna pravila zaštite na radu i predstavljaju opasnost za život i zdravlje radnika, ta se sredstva i uređaji isključuju iz uporabe, a u radnom se okolišu prekida rad sve dok ne budu zadovoljena propisana pravila zaštite na radu, o čemu odluku donosi predsjednik Vijeća.

#### **Opasne tvari**

#### **Članak 21.**

- (1) Pri korištenju opasnih i štetnih tvari (sredstava za čišćenje, dezinfekciju i dr.) radnici su dužni postupati u skladu s propisanim pravilima zaštite na radu i uputama proizvođača.
- (2) Opasne i štetne tvari moraju biti označene na propisan način.



## **Obavješćivanje o zaštiti zdravlja i sigurnosti na radu**

### **Članak 22.**

- (1) Predsjednik Vijeća je dužan obavijestiti povjerenika radnika za zaštitu na radu o opasnostima i štetnostima po sigurnost i zdravlje radnika te o poduzetim mjerama radi poboljšanja stanja (najmanje svaka tri mjeseca i posebice nakon smrtne, skupne i teške ozljede na radu ili profesionalne bolesti te nakon upozorenja mjerodavnoga tijela o nedostatku u primjeni pravila zaštite na radu).
- (2) Predsjednik Vijeća će osigurati da ovlaštene osobe, u okviru svog djelokruga, daju radnicima odgovarajuće obavijesti i pisane upute koje se odnose na opasnosti i štetnosti za zdravlje i sigurnost radnika u vezi s poslovima koji obavljaju.

## **Zaštita od požara, evakuacija i spašavanje**

### **Članak 23.**

- (1) Za slučaj izvanrednoga događaja, koji može ugroziti život i zdravlje radnika i drugih nazočnih osoba (požar, eksplozija, elementarna nepogoda i dr.), predsjednik Vijeća donosi plan evakuacije i spašavanja i s njim upoznaje radnike.
- (2) Predsjednik Vijeća je dužan odrediti minimalno dvije osobe za provedbu evakuacije i spašavanja, osigurati njihovo osposobljavanje i staviti im na raspolaganje potrebnu opremu.
- (3) Svi radnici Agencije dužni su proći osposobljavanje za zaštitu od požara, rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara, po programu predviđenim Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom.
- (4) Osposobljavanje iz stavka 3. ovog članka povjeriti će se samo pravnoj osobi koja ima za to odobrenje Ministarstva unutarnjih poslova.

## **Pružanje prve pomoći i postupak u slučaju ozljede na radu**

### **Članak 24.**

- (1) Predsjednik Vijeća donosi plan organizacije pružanja prve pomoći i s njim upoznaje sve radnike.
- (2) Predsjednik Vijeća dužan je, u radnim prostorijama gdje istodobno radi dva do 20 radnika, odrediti najmanje jednu osobu zaduženu za pružanje prve pomoći, te još po jednu do svakih sljedećih 50 radnika, te osigurati njihovo osposobljavanje i staviti im na raspolaganje potrebnu opremu i sanitetski materijal.
- (3) Predsjednik Vijeća je dužan osigurati postavljanje ormarića prve pomoći s ažurnim podacima o osobama zaduženima za pružanje prve pomoći.
- (4) Sadržaj ormarića prve pomoći mora odgovarati sadržaju propisanom EU direktivama (PPE 89/686/EEC, MDD 93/42/EEC).
- (5) U slučaju ozljede na radu ili izvanredne bolesti radnika Agencije, radnik koji se zatekne na mjestu događaja dužan je o tome izvijestiti radnike zadužene za pružanje prve pomoći.
- (6) Radnik zadužen za pružanje prve pomoći dužan je odmah doći na mjesto događaja i organizirati pružanje prve pomoći - prema potrebi pozvati hitnu medicinsku pomoć i organizirati prijevoz radnika na liječenje u zdravstvenu ustanovu, te o događaju, naravi ozljede i poduzetim mjerama odmah izvijestiti predsjednika Vijeća.
- (7) Predsjednik Vijeća je dužan pokrenuti postupak utvrđivanja uzroka ozljede i poduzeti mjere za onemogućavanje ponavljanja ozljeda.

(8) Predsjednik Vijeća, ovlaštenik zaštite na radu ili stručnjak zaštite na radu dužni su odmah izvijestiti tijelo mjerodavno za poslove inspekcije rada o težim ozljedama.

### **Zaštita nepušača, zabrana konzumacije alkohola i drugih sredstava ovisnosti**

#### **Članak 25.**

- (1) U Agenciji je zabranjeno pušenje, konzumacija alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije i tijekom rada i njihovo unošenje u radne prostorije i prostore.
- (2) Predsjednik Vijeća je dužan osigurati postavljanje propisanih upozorenja o zabrani pušenja u prostorima Agencije te izvijestiti tijelo mjerodavno za poslove inspekcije rada o kršenju zabrane.
- (3) Predsjednik Vijeća je dužan privremeno udaljiti s mjesta rada radnika koji je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.
- (4) Ovlaštenik Agencije ili stručnjak zaštite na radu nadziru zabranu unošenja i uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti te predsjedniku Vijeća predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera.
- (5) U slučaju osnovane sumnje da je radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti, ovlaštenik ili stručnjak zaštite na radu, po nalogu predsjednika Vijeća, organizira provjeru alkotestom.
- (6) O obavljenoj se provjeri sastavlja zapisnik u kojem se navode podaci o radniku, poslovi što ih obavlja, okolnostima koje su bile razlogom za provjeru, sat i mjesto obavljene provjere, rezultat provjere te izjave drugih nazočnih osoba.
- (7) Ako radnik odbije pristupiti provjeri alkotestom, čini tešku povredu radne dužnosti.

#### **Članak 26.**

(1) Agencija će, u skladu s proračunskim sredstvima, osigurati radnu odjeću i obuču radnicima koji su pri obavljanju poslova i zadaća na koje su raspoređeni, izloženi zaprljanijima i radnicima za koje je poželjno da pri obavljanju poslova i zadaća nose odjeću određene vrste, kroja i oblika.

### **IV. NADZOR**

#### **Članak 27.**

Unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu u Agenciji obavlja stručnjak zaštite na radu.

### **V. ISPRAVE, EVIDENCIJE I IZVJEŠĆA**

#### **Članak 28.**

- (1) Agencija vodi evidencije o:
- radnicima osposobljenim za rad na siguran način,
  - radnicima osposobljenim iz zaštite od požara,
  - zdravstvenim pregledima,
  - ozljedama na radu,
  - te po potrebi druge evidencije iz područja zaštite na radu.

## VI. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 29.

- (1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o zaštiti na radu, Klasa: 023-01/2011-01/012, Urbroj: 580-01-11-57-1 od 22. prosinca 2011. godine te Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o zaštiti na radu, Klasa: 023-01/2011-01/012, Urbroj: 580-10/57-12-7 od 12. ožujka 2012.
- (2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Agencije.

Klasa: 023-01/18-02/006  
Urbroj: 580-06/88-2018-002  
U Zagrebu, 12. srpnja 2018.

Predsjednik Vijeća za  
zaštitu tržišnog natjecanja

Mladen Cerovčan, mag. iur.



Objavljeno na oglasnoj ploči 17.7.2018.

Ed

Skupno s oglasne ploče 17.7.2018.

Ed